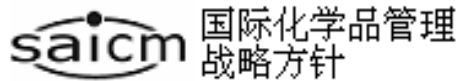




SAICM/OEWG.2/2*

Distr.: General
27 October 2014



Chinese
Original: English

国际化学品管理大会不限成员名额工作组 第二次会议

2014年12月15-17日，日内瓦
临时议程**项目2

组织事项

主席的设想说明

1. 不限成员名额工作组第二次会议系根据第 II/6 号决议召集举行，依照该决议，国际化学品管理大会设立了该工作组，作为一个附属机构，在每届化管大会召开前几个月举行会议。根据第 III/5 号决议，国际化管大会确认了不限成员名额工作组的设立，并请秘书处在 2014 年召集工作组第二次会议。
2. 本设想说明是我经与主席团磋商编制的，载列了我们对工作组第二次会议的计划 and 总体期望。本说明的目的是协助《战略方针》的利益攸关方以能使我们取得圆满成功的方式筹备此次会议，并在迈向化管大会第四届会议的过程中，及时完成必要的工作。有关工作组的进一步指导意见，见附加说明的临时议程（SAICM/OEWG.2/1/Add.1）。
3. 会议的大部分时间将专用于讨论在实现《国际化学品管理战略方针》2020 年目标方面取得的进展，以及为编制总体方向和指导文件作出贡献，该文件预计将作为化管大会第四届会议的战略政策成果。作为讨论的一部分，工作组将审议 2012 年 9 月 17 日至 21 日在内罗毕举行的化管大会第三届会议上提出的问题，审查全面执行《战略方针》取得的进展、区域成就及卫生部门战略的实施情况。
4. 工作组还将讨论与可持续发展目标和 2020 年后的化学品健全管理工作有关的问题。预计工作组将审查在新出现的政策问题及其他关切问题方面取得的进展，审议关于列入一项新出现的政策问题的提案，并审查秘书处计划开展的活动和预算草案。

*因技术原因于 2014 年 12 月 1 日重新印发。

** SAICM/OEWG.2/1。

5. 工作组将审议暂定于 2015 年底举行的化管大会第四届会议的各项安排，其中包括确定可纳入议程的优先问题。

第二次会议的时间安排和形式

6. 工作组的第二次会议将于 2014 年 12 月 15 日星期一上午 10 时开幕，并于 2014 年 12 月 17 日星期三下午 6 时闭幕。每天举行两次全体会议，我们预期这样将有充足的时间进行全体讨论。我们认为无需在夜间举行全体会议。

7. 将于 2014 年 12 月 14 日星期日举行技术情况介绍会，并在同一天举行区域会议和其他小组会议。技术情况介绍方案包括就下列问题展开讨论：(a) 我们所期望的化学品健全管理的未来、总体方向和指导介绍，以及对组织间化学品健全管理方案为执行《战略方针全球行动计划》而开展的工作的分析；(b) 高度危险农药；和(c) 新提出的一项新出现政策问题：环境持久性制药污染物。

8. 根据第 III/5 号决议，主席团决定请秘书处尽量缩短会议时间。考虑到这一点，又鉴于待讨论问题较多，我们需要讲究效率和效益。因此，我不赞成作通常意义上的开幕致辞，以便我们快速切入正题。开幕致辞可按区域或由伞状组织进行，而非由单个政府或组织致辞。我会为所有开幕发言规定严格时限。欢迎各位以书面形式编制你们希望分享的有关《战略方针》执行活动的任何补充资料，并将其提交秘书处，以便在会议期间发布在《战略方针》网站或内部网络上。

9. 在讨论的结构安排方面，我的想法是按各个问题在临时议程中的排列顺序逐一讨论。然而，待与主席团讨论后，也许有必要以另外的顺序讨论具体问题，比如当认为在早期设立小组对确保会期进展有所帮助时。我的想法是，在全体会议上对各问题开展全面初审，以倾听各方的观点。如果全体会议上我们发现某些领域的讨论较为困难，或可设立小组来详细讨论这些问题。当然，这类讨论的结果将提交全体会议审议。此外，我建议授予这些小组严格的任务规定并限制其工作时间，以确保工作组能继续在全体会议上讨论其他问题，同时考虑到此类小组的讨论结果。

10. 我们应尽力就向化管大会第四届会议提交的呈文内容达成共识，但鉴于会期较短，我希望如看似无法就某问题达成共识，应避免宽泛而冗长的讨论。在这种情况下，我建议我们就是否有必要在化管大会第四届会议前针对该问题采取进一步行动、或者如何在该届会议上取得成功结果达成一致。在借鉴此前已被证实有效的工作实践基础上，我建议对于有争议的问题，请秘书处或相关牵头机构编写反映全体会议讨论结果的案文草案，以支持我们在化管大会第四届会议上的讨论。

第二次会议的筹备工作

11. 继组织事项之后，如果工作组同意，我们将进入议程项目 3：在推进实现化学品健全管理 2020 年目标方面取得的进展和存在的差距。我们都清楚，仅再有六年，我们即将实现在 2002 年可持续发展问题世界首脑会议上商定的目标，即确保到 2020 年化学品的生产和使用要以尽可能减少对环境和人类健康的重大不利

影响的方式进行。我们需要确认我们正在采取的行动将能够实实在在地帮助我们实现这一目标，这意味着我们需要确定我们迄今已经取得了哪些成绩，以及为确保在已经开展的多个方案和项目上取得进展，我们能做些什么。

12. 我将请各区域代表作简短的口头报告，概括介绍推进实现 2020 年目标方面的成就、优势与挑战。关于在实现《战略方针总体政策战略》的各项目标方面所取得的进展，我们会审查秘书处编写的关于 2011–2013 年战略方针执行进展的报告，该报告提供可比信息，介绍了大量利益攸关方在实施《战略方针》方面取得的进展。进行过相关讨论之后，我们不妨请秘书处使用已确定的 20 项进展指标开展进一步的可比性报告活动，并拟定此项报告活动的时间框架，供化管大会第四届会议审议。

13. 各位或许记得，化管大会第三届会议通过了卫生部门战略，进而加强了卫生部门在《战略方针》实施工作中的参与程度。对实现 2020 年目标而言，卫生部门战略仍是一个重要组成部分。各利益攸关方最好能审查关于卫生部门 2011–2013 年期间参与《战略方针》的报告，总结在制定此项战略过程中汲取的经验，以便运用这些经验，使其他经济部门的代表能更充分地参与《战略方针》的会议、项目和倡议，从而促使打下更广泛的主人翁基础，这对在实现 2020 年目标过程中取得成功和持久的成果至关重要。

14. 正如所指出的，会议期间要讨论的一个关键问题，就是关于 2020 年目标的总体方向和指导，这也是化管大会第四届会议的预期战略政策成果。我们将要审查的文件是所有利益攸关方和各区域广泛磋商的结果，体现了 2012 年化管大会第三届会议高级别部分期间表达的观点。考虑到迄今取得的进展及已查明的差距和挑战，总体方向和指导应有助于《战略方针》各利益攸关方实现《总体政策战略》所列各项目标。为请秘书处完成文件定稿供化管大会第四届会议审议，工作组不妨考虑总体方向和指导中确定的六个核心活动领域及相关拟议行动。

第二次会议的预期成果

15. 不限成员名额工作组第二次会议的预期成果是就将提交化管大会第四届会议审议的大量问题达成一致。不限成员名额工作组为 2020 年目标的总体方向和指导提供的优先事项和政策方向方面的意见将对主席团在筹备化管大会第四届会议期间、并于 2015 年初最终敲定总体方向和指导至关重要。

16. 此外，应就化管大会的议程编制具体提案，商定化管大会第四届会议可如何审议 2020 年以后的化学品和废物管理工作以及这项工作与可持续发展目标之间的关联，并就提供资金以支持化管大会、《战略方针》的实施和战略方针秘书处的运作发出积极的信息。

17. 应鼓励相关利益攸关方就新出现的政策问题展开协调、协作与合作，以推进实现 2020 年目标。应将所提出的关于新出现的政策问题和环境持久性制药污染物的各项建议传达给化管大会第四届会议。

18. 我和主席团相信，工作组将实现我们自己在化管大会第四届会议筹备工作中制定的目标，制定一份路线图，以便于 2020 年之前，能够在化学品整个生命周期

内对其实行健全管理，以及能够以尽量减少对人类健康和环境造成重大不利影响的方式对危险废物实行健全管理。

19. 各利益攸关方的承诺、合作、认识及主人翁态度将成为实现未来化学品健全管理目标的关键。最后，我促请所有代表做好准备，本着这种精神完成我们的工作。我十分期待在 2014 年 12 月不限成员名额工作组第二次会议上与诸位共事。

Richard Lesiyampe

国际化学品管理大会第四届会议主席
