

**Рабочая группа открытого состава
Международной конференции по регулированию
химических веществ
Второе совещание**
Женева, 15–17 декабря 2014 года
Пункт 6 предварительной повестки дня*
**Планируемые мероприятия и проект бюджета секретариата
на период 2016-2020 годов**

Мероприятия и штатное расписание секретариата

Доклад секретариата

I. Введение

1. В соответствии с пунктом 29 Общепрограммной стратегии Стратегического подхода Международная конференция по регулированию химических веществ в своей резолюции I/1 просила Директора-исполнителя Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) создать секретариат Стратегического подхода, взять на себя общее руководство им и разместить его вместе с подразделениями ЮНЕП, занимающимися вопросами химических веществ и отходов. Конференция предложила Директору-исполнителю ЮНЕП и Генеральному директору Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) предоставить ему соответствующий персонал и другие ресурсы в соответствии с положениями ориентировочного бюджета и штатного расписания, содержащихся в таблицах 1 и 2 этой резолюции. В пункте 19 Общепрограммной стратегии правительствам и другим заинтересованным сторонам было предложено предоставить ресурсы с тем, чтобы секретариат Стратегического подхода мог выполнить свои задачи, и свой вклад было предложено внести также частному сектору, включая промышленность, фонды и другие неправительственные организации.

2. На своей первой сессии Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде приняла резолюцию 1/5 о химических веществах и отходах, в которой она напомнила о ведущей роли ЮНЕП в организации эффективного и действенного секретариата Стратегического подхода и просила Директора-исполнителя продолжать оказывать поддержку Стратегическому подходу, в том числе в разработке ориентиров и руководящих указаний по достижению целей 2020 года. Кроме того, в той же резолюции Генеральная Ассамблея предложила Генеральному директору ВОЗ взять на себя ведущую роль в применении Стратегического подхода и предоставить соответствующие штатные и другие ресурсы его секретариату, а также просила Директора-исполнителя направить это предложение следующему совещанию Исполнительного совета ВОЗ. Ассамблея по окружающей среде, кроме того, предложила членам Межорганизационной программы по рациональному регулированию химических веществ (МПРРХВ) рассмотреть пути оказания поддержки секретариату Стратегического подхода, включая возможную кадровую поддержку. Во исполнение этой просьбы секретариат Стратегического подхода направит ВОЗ и участвующим организациям МПРРХВ резолюцию для их информации и принятия мер реагирования. Эта

* SAICM/OEWG.2/1.

резолюция представляется для рассмотрения Рабочей группой в записке секретариата (SAICM/OEWG.2/5).

3. Настоящий доклад содержит краткий отчет о деятельности секретариата за период, истекший после представления обновленной информации Конференции Сторон на ее третьей сессии (было доложено о деятельности вплоть до июня 2012 года), с учетом принятия Конференцией ее резолюции III/5, касающейся ориентировочного бюджета и штатного расписания на период 2013-2015 годов. Основное внимание в нем уделяется мероприятиям, осуществленным в период с июля 2012 года по июль 2014 года, и в нем приводится информация о штатных ресурсах секретариата, его финансировании, его оперативных руководящих указаниях и бюджетных соображениях. В следующий раз обновленная информация будет представлена Конференции на ее четвертой сессии.
4. Настоящий доклад содержит также первоначальную информацию о бюджете и штате секретариата на период 2016-2020 годов, основанную на текущем штатном расписании секретариата, с учетом того, что бюджет деятельности и будущее штатное расписание на период 2016-2020 годов будут определяться общими ориентирами и руководящими указаниями по достижению поставленной на 2020 год цели оптимального регулирования химических веществ. В своей резолюции III/5 Конференция просила секретариат подготовить бюджет на период 2016-2018 годов для рассмотрения Конференцией на ее четвертой сессии. Секретариат хотел бы обратить внимание участников на тот факт, что четвертая сессия, вероятно, явится последним директивным совещанием, которое состоится до 2020 года, и что поэтому Конференция, возможно, пожелает рассмотреть вопрос о бюджете, охватывающем весь период до 2020 года включительно.
5. Рабочая группа открытого состава, возможно, пожелает принять к сведению информацию, представленную в настоящем докладе, наряду с общими ориентирами и руководящими указаниями по достижению поставленной на 2020 год цели рационального регулирования химических веществ (SAICM/OEWG.2/4). Окончательные мероприятия и бюджет секретариата Стратегического подхода будут зависеть от одобрения общих ориентиров и руководящих указаний Конференцией на ее четвертой сессии.

II. Рассмотрение в рамках Рабочей группы открытого состава

6. Ожидается, что Рабочая группа примет к сведению настоящий доклад о мероприятиях и штатном расписании секретариата и представит Конференции на ее четвертой сессии материалы для принятия ею решения и окончательного утверждения.

III. Мероприятия и финансирование секретариата в период с июля 2012 года по июль 2014 года

A. Мероприятия

7. В настоящем докладе представлена информация о мероприятиях секретариата в период с июля 2012 года по июль 2014 года в соответствии с функциями, изложенными в пункте 28 Общепрограммной стратегии, последующих резолюциях Конференции о Программе ускоренного «запуска» проектов и возникающих вопросах политики. Он будет обновлен перед четвертой сессией Конференции с тем, чтобы подробнее отразить деятельность секретариата в период между третьей и четвертой сессиями Конференции.
8. Приоритетное внимание в течение этого периода уделялось окончательной организации третьей сессии Международной конференции по регулированию химических веществ, региональных совещаний по линии Стратегического подхода, организации и обслуживанию совещаний Бюро, подготовительным мероприятиям ко второму совещанию Рабочей группы открытого состава, разработке документа, содержащего общие ориентиры и руководящие указания, процессу отчетности по линии Стратегического подхода и текущему управлению Программой ускоренного «запуска» проектов. Третья сессия Конференции предоставила заинтересованным сторонам возможность рассмотреть прогресс в области применения Стратегического подхода, включая его будущее финансирование, и принять решение относительно ключевых мероприятий, которые должны быть проведены в свете приближающегося срока достижения цели – 2020 года. Региональные совещания оказались успешными в плане содействия обсуждению региональных успехов и проблем в области осуществления, а также приоритетных задач на остающиеся годы до 2020 года.
9. В таблице 1 отражена деятельность секретариата.

Таблица 1

Деятельность, осуществленная секретариатом, (июль 2012 года – июль 2014 года) и возможные виды деятельности после четвертой сессии Конференции (2016-2020 годы)

<i>Функция секретариата Стратегического подхода</i>	<i>Деятельность в июле 2012 - июле 2014 годов</i>	<i>Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах^a</i>
Основной мандат (пункт 28 Общепрограммной стратегии)		
a) Оказание содействия в проведении совещаний и межсессионной работы Конференции, а также региональных совещаний	<p>Были завершены мероприятия по подготовке к третьей сессии Конференции.</p> <p>Были организованы региональные совещания по содействию внесению вклада в деятельность по линии Стратегического подхода, разработку общих ориентиров и руководящих указаний, работу по установлению приоритетов, и оказывалось содействие обмену опытом и информацией в ходе следующих мероприятий:</p> <p>Латинская Америка и Карибский бассейн: Мехико, 19-22 августа 2013 года</p> <ul style="list-style-type: none"> • Центральная и Восточная Европа: Скопье, 23-26 сентября 2013 года • Африка: Претория, 18-22 ноября 2013 года • ЕС-ЯСШАШКАННЗ^b, Париж, 14 февраля 2014 года • Азия и Тихий океан: Куала-Лумпур, 23-27 марта 2014 года <p>В увязке с вышеупомянутыми региональными совещаниями были проведены совещания региональных координационных органов по подготовке региональных совещаний с целью выявления приоритетных потребностей в области применения Стратегического подхода и разработки региональных позиций по ключевым вопросам</p> <p>В июле 2013 и июне 2014 годов были организованы очные совещания Бюро Конференции</p> <p>Было оказано содействие проведению шести телеконференций Бюро</p> <p>Были осуществлены меры по планированию и мобилизации средств для второго совещания Рабочей группы открытого состава</p>	<p>В настоящее время секретариат планирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • пятую сессию Конференции в 2020 году • третье совещание Рабочей группы открытого состава, решение о сроках проведения которой еще не принято • региональные совещания перед третьим совещанием Рабочей группы или пятой сессией Конференции с целью подготовки к пятой сессии, содействия внесению вклада в деятельность, касающуюся Стратегического подхода, получения обновленной информации из регионов относительно приоритетных действий, согласованных Конференцией на ее пятой сессии, и содействия обмену опытом и информацией • ежегодные очные совещания Бюро Конференции в межсессионный период для предоставления руководящих указаний относительно деятельности, касающейся Стратегического подхода, и подготовка к пятой сессии Конференции <p>Планирование и мобилизация средств для вышеупомянутых совещаний, если они будут утверждены Конференцией на ее четвертой сессии</p>
b) Доклад Конференции о применении Стратегического подхода заинтересованными сторонами	<p>Был создан инструмент для онлайн-сбора данных, позволяющий заинтересованным сторонам докладывать о прогрессе в применении стратегического подхода, который на первоначальном этапе функционировал с 30 января по 31 марта 2014 года. После поступления просьб от заинтересованных сторон его функционирование было официально продлено до 30 апреля 2014 года. Секретариат проводил работу с остальными заинтересованными сторонами, также пожелавшими представить свои доклады после данного срока до 7 июня 2014 года, когда функционирование данного инструмента было полностью прекращено. Такие задержки отразились на планировании и выполнении секретариатом своих задач. Данные, полученные от правительств, межправительственных организаций, и неправительственных организаций, были проанализированы и использованы для составления</p>	<p>Участники четвертой сессии Конференции, возможно, пожелают запланировать еще два мероприятия по отчетности на период 2014-2020 годов. Любые собранные данные будут проанализированы и использованы секретариатом Стратегического подхода для составления доклада о прогрессе в применении Стратегического подхода</p> <p>В качестве отчетного периода будут предложены 2014-2016 годы, при этом до проведения региональных совещаний и составления окончательного доклада пятой сессии Конференции в 2020 году</p>

Функция секретариата Стратегического подхода	Деятельность в июле 2012 - июле 2014 годов	Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах ^a
	<p>доклада о прогрессе в применении Стратегического подхода с опорой на предыдущий доклад, представленный Конференции на ее третьей сессии (см. SAICM/OEWG.2/INF/4). На третьей сессии Конференция просила секретариат подготовить общие ориентиры и руководящие указания по достижению цели, поставленной на 2020 год. В феврале 2013 года Бюро Конференции была представлена концептуальная записка, и в ходе телеконференции, состоявшейся в марте 2013 года, были получены отклики на нее. С 4 апреля по 16 мая 2013 года проходили консультации, и был разработан проект рамочной основы консультаций. В июле 2013 года Бюро было предложено внести свой вклад в разработку этой основы. Последующий вариант рамочной основы был представлен для высказывания замечаний по нему в ходе региональных совещаний (август 2013 года – март 2014 года). Для подготовки проекта документа с рамочной основой был нанят консультант, и ее последний вариант был представлен Бюро для рассмотрения на очном совещании в июле 2014 года. Замечания были представлены и будут приняты во внимание до начала второго совещания Рабочей группы (см. SAICM/OEWG.2/4 и SAICM/OEWG.2/INF/2)</p>	<p>будет подготовлен доклад</p>
<p>c) Содействие созданию и функционированию сети заинтересованных сторон по реализации Стратегического подхода</p>	<p>Секретариат инициативным образом способствовал выдвижению заинтересованными сторонами Стратегического подхода кандидатур координаторов, обеспечивая тем самым неуклонное увеличение их числа. По состоянию на июль 2014 года в сеть Стратегического подхода входило 175 национальных координаторов (по сравнению со 172 перед началом третьей сессии Конференции), то же число региональных координаторов (5), 85 (по сравнению с 76) координаторов от неофициальных организаций и 15 (по сравнению с 12) координаторов от международных организаций. Секретариат проводил также информационно-пропагандистскую работу с целью поощрения разнообразных контактов Стратегического подхода, особенно с ВОЗ, в соответствии с основанном на участии многочисленных заинтересованных сторон подходе к Стратегическому подходу</p> <p>Он проводил также информационно-пропагандистские мероприятия, используя с этой целью радио и телевизионные передачи, представляя материалы для их включения в информационные бюллетени и демонстрации на выставках, а также организуя выступления на соответствующих форумах</p>	<p>Продолжение участия в работе широкой сети заинтересованных сторон Стратегического подхода, инициативным образом содействуя выдвижению кандидатур координаторов такими заинтересованными сторонами</p> <p>Создание информационно-координационного механизма способствовало бы более широкому участию сторон, заинтересованных в Стратегическом подходе. Он не только мог бы служить более динамичным инструментом управления контактами и совещаниями по линии Стратегического подхода, но и выступать также в качестве средства обмена информацией и расширения и активизации участия различных секторов, помимо преобладающего сектора окружающей среды</p> <p>С учетом важного значения участия промышленности, предусмотренного комплексным подходом и призыва поддержать внедрение Стратегического подхода^c, с которым Ассамблея по окружающей среде обратилась к промышленности на ее первой сессии, секретариат предполагает оказывать содействие более широкому участию промышленности. Уже предусмотрено, что в 2016 году будет нанят консультант для продолжения работы, которая будет проведена в этой области в 2015 году</p>
<p>d) Содействие разработке и</p>	<p>Были пересмотрены и актуализированы руководящие указания относительно представления проектных</p>	<p>Продолжение актуализации руководящих указаний по проектам,</p>

Функция секретариата Стратегического подхода	Деятельность в шоле 2012 - шоле 2014 годов	Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах ^a
распространению справочно-информационных материалов	<p>предложений для финансирования из Целевого фонда Программы ускоренного «запуска» проектов (ПУЗП) в консультации с Комитетом по осуществлению Целевого фонда ПУЗП и Исполнительным советом ПУЗП. Были доработаны и представлены онлайн-руководящие указания для исполнителей проектов и по осуществлению мониторинга и подготовке проектов с оценками</p> <p>Были разработаны руководящие указания по нехимическим альтернативам в рамках ПУЗП и по включению проектов в число первоочередных</p> <p>Секретариат продолжал распространение информационных материалов и руководящих указаний по просьбе заинтересованных сторон в соответствующих случаях через электронную сеть заинтересованных сторон</p>	<p>финансируемым из Целевого фонда ПУЗП, в дополнение к общим руководящим указаниям для исполнителей</p> <p>В результате финансирования и найма сотрудника по программам (С-3), который уже был предусмотрен в утвержденном штатном расписании на период 2013-2015 годов для информационно-координационного механизма, на сотрудничество с организациями, участвующими в работе МПРХВ и другими заинтересованными сторонами в области подготовки и распространения информационно-справочных материалов для деятельности по линии Стратегического подхода, будет выделен бóльший объем ресурсов. Соответствующие руководящие указания могут оказаться полезными в плане содействия достижению заинтересованными сторонами целей Стратегического подхода</p>
e) Предоставление заинтересованным сторонам руководящих указаний относительно инициирования проектных предложений	<p>Секретариат представлял заинтересованным сторонам обновленную информацию об окончательном согласии в отношении 13 млн. долл. США в рамках шестого пополнения Глобального экологического фонда и самую свежую информацию о Специальной программе^c. Для региональных совещаний также представлялись документы с описанием возможных источников финансовой и технической поддержки действий по внедрению Стратегического подхода</p>	<p>Благодаря созданию информационно-координационного механизма будет предоставляться дополнительная информация об альтернативных механизмах финансирования, таких как Глобальный экологический фонд и Специальная программа. Выполнение информационно-координационной функции будет поручено одному из штатных сотрудников, и заинтересованным сторонам, стремящимся заручиться содействием в разработке проектных предложений, будут предоставляться руководящие указания. Это облегчит выполнение той части мандата секретариата, которой до сих пор не уделялось первостепенного внимания</p> <p>Информационно-координационный механизм будет содействовать распространению информации о результатах осуществления ПУЗП и демонстрировать инициаторам проектов элементы успешных проектов и разъяснять, от кого можно получить дополнительную информацию, способствуя тем самым обеспечению устойчивости воздействия</p>
f) Оказание информационно-координационных услуг	<p>В мае 2010 года секретариат ввел в действие информационно-координационный механизм Стратегического подхода в порядке выполнения одной из своих функций, указанных в Общепрограммной стратегии. Технические проблемы с Платформой в 2011 году влияли на его полное развертывание и устойчивость до тех пор, пока в</p>	<p>С учетом предполагаемой важности обмена информацией, предусмотренного Общепрограммной стратегией, а также общими ориентирами и указаниями по достижению цели 2020 года (SAICM/OEWG.2/4),</p>

Функция секретариата Стратегического подхода	Деятельность в июле 2012 - июле 2014 годов	Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах ^a
	августе 2012 года его функционирование вновь не активизировалось. После третьей сессии Конференции секретариат не располагал достаточным потенциалом (ни кадровым, ни финансовым) для последовательного и всестороннего обеспечения работы информационно-координационного механизма; значительного прогресса в решении этого вопроса достигнуто не было	<p>Конференция на своей четвертой сессии, возможно, пожелает утвердить бюджет, предусматривающий финансирование должности сотрудника по программам (С-3), ответственного за информационно-координационный механизм и удовлетворение связанных с ним информационных потребностей, обозначенных в Общепрограммной стратегии</p> <p>Благодаря широкому предоставлению информации о регулировании химических веществ более широкий круг заинтересованных сторон, включая правительства, межправительственные и неправительственные организации, а также частный сектор, может иметь доступ к актуальным материалам и предоставлять такие материалы.</p> <p>Оказание содействия интеграции аспектов регулирования химических веществ в планирование развития посредством подключения заинтересованных сторон к соответствующей работе, проводимой с целью достижения целей в области устойчивого развития и других областях</p>
g) Обеспечение доведения рекомендаций Конференции до сведения соответствующих глобальных и региональных организаций и учреждений	<p>Секретариат в порядке принятия последующих мер по итогам работы третьей сессии Конференции доводил до сведения сторон, заинтересованных в Стратегическом подходе, рекомендации и соответствующую информацию с целью обеспечения их максимально широкого распространения</p> <p>Секретариат обеспечивал также передачу соответствующей информации сторонам, заинтересованным в Стратегическом подходе, в ходе последующих мероприятий в связи с совещаниями в регионах, совещаниями Бюро, Исполнительного совета ПУЗП и Комитета по осуществлению Целевого фонда ПУЗП</p>	<p>В порядке последующих мероприятий в связи с четвертой сессией Конференции секретариат будет поддерживать связь со всеми заинтересованными сторонами по вопросам, касающимся рекомендаций, резолюций и итогов Конференции</p>
h) Содействие обмену соответствующей научно-технической информацией	<p>Секретариат обеспечивал проведение в ходе всех региональных совещаний по Стратегическому подходу в период 2013-2014 годов (за исключением совещания ЕС-ЯСШАШКАННЗ) технических заседаний, которые были посвящены последним научным разработкам в области химических веществ, нарушающих функционирование эндокринной системы, а также разработкам, касающимся применения свинца в краске и химических веществ в программах производства различных продуктов</p>	<p>Дальнейшее удовлетворение просьб заинтересованных сторон о расширении объема информации и предоставлении им такой информации</p> <p>Информационно-координационный механизм мог бы действовать в качестве центрального форума, к которому разнообразные заинтересованные стороны могли бы обращаться с просьбами о представлении обновленных руководящих указаний по научно-техническим вопросам и распространении материалов. Если в секретариате будет иметься сотрудник по программам, специально назначенный для выполнения этой работы, то</p>

Функция секретариата Стратегического подхода	Деятельность в июле 2012 - июле 2014 годов	Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах ^a
i) Установление и поддержка рабочих отношений с организациями, участвующими в деятельности МПРРХВ	<p>Секретариат участвовал в двухгодичных совещаниях МПРРХВ и организовывал участие организаций, участвующих в работе МПРРХВ, в региональных совещаниях по линии Стратегического подхода</p> <p>Секретариат поддерживал регулярные контакты с организациями МПРРХВ, входящими в состав Комитета по осуществлению Целевого фонда ПУЗП, по различным аспектам управления ПУЗП, включая круг ведения для оценки воздействия ПУЗП</p> <p>Партнеры МПРРХВ регулярно участвуют в работе по предоставлению материалов для регулярных (выходящих приблизительно раз в три месяца) программ новостей Стратегического подхода и выпуска обновленной информации о нем</p>	<p>секретариат сможет надлежащим образом выполнять эту функцию в рамках текущего режима работы. Кроме того, это могло бы включать более широкое использование электронных курсов, видео занятий, веб-семинаров и мероприятий по заочному обучению, возможно, увеличивая синергию с деятельностью секретариата Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций</p> <p>Продолжение участия в работе двухгодичных совещаний МПРРХВ и организация участия организаций, участвующих в работе МПРРХВ, в региональных совещаниях по линии Стратегического подхода</p> <p>Поскольку организации МПРРХВ входят в состав Комитета по осуществлению Целевого фонда ПУЗП, с этими партнерами будут поддерживаться регулярные контакты по аспектам управления ПУЗП</p> <p>Партнеры МПРРХВ будут участвовать в предоставлении материалов для регулярных выпусков новостей о Стратегическом подходе и новой информации о нем</p> <p>Функционирующий в полную силу информационно-координационный механизм мог бы использоваться для официального оформления представления материалов, представляющих интерес для субъектов, заинтересованных в Стратегическом подходе, и помогать им развивать рабочие отношения</p>
Резолюция I/4: Программа ускоренного «запуска» проектов		
a) Содействие проведению совещаний Исполнительного совета Программы ускоренного «запуска» проектов и Комитета по осуществлению Целевого фонда Программы ускоренного «запуска» проектов	<p>Начиная с июля 2012 года секретариат организовал два совещания Исполнительного совета ПУЗП: 7 и 8 марта 2013 года и 8 мая 2014 года</p> <p>С июля 2012 года секретариат оказал поддержку проведению трех совещаний Комитета по осуществлению Целевого фонда ПУЗП: 28-29 ноября 2012 года, 29 мая 2013 года и 25-26 ноября 2013 года</p>	<p>Секретариат будет продолжать организовывать на ежегодной основе совещания Исполнительного совета ПУЗП в предварительном порядке до 2019 года включительно, пока не будет завершено осуществление всех проектов ПУЗП. Соответственно, совещания будут проводиться в 2016, 2017, 2018 и 2019 годах. Решение об организации таких совещаний будет утверждено или одобрено Конференцией.</p> <p>Секретариат будет продолжать оказывать поддержку и координировать на ежегодной основе проведение совещаний Комитета по осуществлению Целевого фонда ПУЗП в предварительном порядке до 2019 года включительно, пока не будет завершено осуществление всех</p>

Функция секретариата Стратегического подхода	Деятельность в шеле 2012 - шеле 2014 годов	Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах ^a
b) Оказание административной поддержки Целевому фонду Программы ускоренного «запуска» проектов	<p>Секретариат завершил подготовку 24 новых соглашений с правительствами и учреждениями-исполнителями по утвержденным проектам, финансируемым из Целевого фонда ПУЗП, и содействовал проведению других мероприятий в целях создания возможностей для осуществления проектов, включая перевод средств исполнителям проекта, пересмотр бюджетов и достижение согласия относительно продления</p> <p>Он продолжает оказывать поддержку и давать руководящие указания при осуществлении более 90 из общей сложности 168 проектов, утвержденных для финансирования по линии ПУЗП, на общую сумму, превышающую 33 млн. долл. США</p>	<p>проектов.</p> <p>Оказание административной поддержки проектам ПУЗП. Ввиду того, что некоторые текущие проекты будут продолжаться осуществляться после 2015 года, в дополнение к одному окончательному раунду, осуществление которого, скорее всего, начнется после четвертой сессии Конференции (окончательный баланс по новым проектам, очевидно, будет представлен в окончательном раунде) до конца 2017 года, очевидно, потребуются две должности сотрудников по программам ПУЗП, тогда как в секретариате до конца 2019 года необходимо будет иметь только одного сотрудника по программам</p>
c) Проверка проектных предложений Целевого фонда на предмет полноты и правомочности	<p>Для тринадцатого раунда подачи заявок, который открылся в декабре 2012 года, а закрылся 28 июня 2013 года, была проведена проверка 42 проектных предложений, включая 6 заявок, оставшихся не рассмотренными от предыдущих раундов, и были надлежащим образом даны руководящие указания и получены отклики. Секретариат счел, что около 35 предложений являлись полными и правомочными, и эти предложения были представлены Комитету по осуществлению Целевого фонда ПУЗП для рассмотрения</p> <p>Секретариат в настоящее время находится на ранних этапах поступления заявок на информацию от заявителей четвертого раунда, который заканчивается 30 сентября 2014 года. До сих пор о своих намерениях подать заявки сообщили 10 заявителей</p>	<p>Поскольку перечисление взносов в Целевой фонд ПУЗП возможно до четвертой сессии Конференции, вероятно, необходимо будет провести раунд подачи заявок после окончания сессии, т.е. после того, как станет возможным определить имеющийся остаток средств. Соответственно, сотрудники по программам ПУЗП планируют проверку заявок для одного конечного раунда ПУЗП в конце 2015 или начале 2016 года</p>
d) Другие виды деятельности	<p>Секретариат подготовил брошюру ПУЗП о пользе, которую принесло осуществление проектов, и внес свой вклад в обустройство кабин переводчиков на международных конференциях</p> <p>Он подготовил проект и окончательный текст (в сотрудничестве с Исполнительным советом ПУЗП) круга ведения для оценки воздействия ПУЗП, проведение которой начнется в сентябре 2014 года. В 2015 году будет осуществляться на регулярной основе координация с экспертами, проводящими оценку, и до начала четвертой сессии Конференции будет подготовлен окончательный документ</p>	<p>Сотрудники по программам ПУЗП окажут содействие в подготовке окончательной оценки ЮНЕП деятельности ПУЗП</p> <p>Сотрудники по программам ПУЗП окажут содействие в координации подготовки окончательных материалов по проектам для демонстрации успешного осуществления ПУЗП</p>
Резолюция П/4: возникающие вопросы политики		
a) Осуществление процедур получения и предварительного отбора заявок по возникающим вопросам политики	<p>В 2014 году секретариат получил заявку относительно нового возникающего вопроса политики и открыл ее для представления замечаний. Высказать свои замечания по заявке, касающейся экологически стойких фармацевтических загрязняющих веществ, можно было до 11 июля 2014 года, после чего она была передана на рассмотрение Рабочей группе открытого состава и Конференции на ее четвертой сессии в целях ее приоритизации</p>	<p>С учетом текущих планов завершения внедрения Стратегического подхода в 2020 году появления каких-либо новых возникающих вопросов политики до начала пятой сессии Конференции не ожидается</p>
b) Доклад о ходе работы	Секретариат продолжал координировать подготовку	Секретариат будет продолжать

<i>Функция секретариата Стратегического подхода</i>	<i>Деятельность в июле 2012 - июле 2014 годов</i>	<i>Возможные виды деятельности в 2016-2020 годах^a</i>
по возникающим вопросам политики	докладов о ходе работы по возникающим вопросам политики, в частности по свинцу в краске, химическим веществам в продукции, опасным веществам в течение жизненного цикла электротехнических и электронных товаров, нанотехнологиям и производимым наноматериалам и химическим веществам, нарушающим работу эндокринной системы – в соответствии с резолюцией III/2, и по регулированию перфторированных химических веществ и переходу на более безопасные альтернативы – в соответствии с резолюцией III/3. Секретариат представлял также обновленную информацию о ходе работы региональным совещаниям и распространял ее по своим рабочим каналам связи с МПРХВ. Последняя обновленная информация о возникающих вопросах политики содержится в документах SAICM/OEWG.2/INF/9-15	выполнять свои функции, заключающиеся в координации работы и представлении докладов по согласованным возникающим вопросам политики. Региональным совещаниям, третьему совещанию Рабочей группы открытого состава и пятой сессии Конференции, в случае согласования данного вопроса, будет предоставлена обновленная информация. Больше внимание нужно было бы уделить оценке успешности деятельности по возникающим вопросам политики и оценке того, как она способствует достижению цели 2020 года Для распространения докладов и информации об изменениях, касающихся возникающих вопросов политики, было бы целесообразно использовать информационно-координационный механизм

^a Осуществление этих мероприятий будет зависеть от итогов применения общих ориентиров и указаний, и в них, соответственно, могут быть внесены дальнейшие изменения.

^b Европейский союз, Япония, Соединенные Штаты Америки, Швейцария, Канада, Австралия, Норвегия и Новая Зеландия.

^c Резолюция Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде 1/5 о химических веществах и отходах.

В. Штатное расписание

10. Ориентировочным штатным расписанием, утвержденным Конференцией на ее третьей сессии в резолюции III/5, касающейся ориентировочного бюджета и штатного расписания на период 2013-2015 годов, предусматривается, что секретариат будет укомплектован семью штатными сотрудниками категории специалистов и одним штатным сотрудником категории общего обслуживания. Ввиду финансовых ограничений этот уровень укомплектованности кадрами достигнут не был. Дефицит кадров прямо и косвенно отражался на выполнении ряда ключевых функций секретариата, таких, как обслуживание его информационно-координационного механизма, подготовка крупных совещаний и обработка проектов ПУЗП. В таблице 2 приводится сравнительный анализ нынешней ситуации с кадрами по сравнению с ориентировочным штатным расписанием, предусмотренным резолюцией III/5.

Таблица 2

Кадровый состав в период июль 2012 года - июль 2014 года (24 месяца) по сравнению с ориентировочным штатным расписанием, предусмотренным в резолюции III/5

<i>Секретариатские должности</i>	<i>Утверждены на 2013-2015 годы</i>	<i>Доля времени пребывания в должности</i>	<i>Финансирование</i>	<i>Примечания</i>
А. Категории специалистов и выше				
C-5	1	1	Фонд окружающей среды	Штатный сотрудник C-5, работавший с июля 2012 по июль 2014 года и продолжающий работать. Никаких последствий для Стратегического подхода
C-4	1	0,125		1 октября 2012 года Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) прекратила перечислять свой взнос для секретариата. Генеральному директору ВОЗ была адресована

<i>Секретариатские должности</i>	<i>Утверждены на 2013-2015 годы</i>	<i>Доля времени пребывания в должности</i>	<i>Финансирование</i>	<i>Примечания</i>
				просьба восстановить поддержку со стороны ВОЗ
C-4	1	0,96	Добровольные взносы	Эта должность была заполнена на период с 1 августа 2012 года по июль 2014 года и сотрудник продолжает работать в секретариате
C-3 (Программа ускоренного «запуска» проектов)	1	0,46	Добровольные взносы	Эта должность была заполнена консультантом вплоть до июля 2013 года. С августа 2013 года и по настоящее время на ней работает сотрудник по программам C-3
C-3 (Информационно-координационный механизм)	1	0	Добровольные взносы	Эта должность была заполнена консультантом на временной основе до сентября 2012 года. Финансовые средства для продолжения оказания консультативных услуг или инициирования найма сотрудника по программам C-3 являлись недостаточными. Никакого финансирования для этой должности в утвержденном бюджете на 2013-2015 годы не предусмотрено
C-2 (Программа ускоренного «запуска» проектов)	1	0	Добровольные взносы	Эта должность была заполнена консультантом с июля 2012 года по июнь 2014 года и до настоящего времени. Был начат процесс найма и были выделены средства для финансирования этой должности
C-2	1	1	Добровольные взносы	Эта должность была заполнена с момента создания секретариата
Итого А	7	3,55		
В. Категория общего обслуживания				
ОО-4/5	1	1	Добровольные взносы	Эта должность была заполнена с момента создания секретариата
Итого В	1	1		
Всего (А+В)	8	4,55		

С. Финансирование

11. Ниже приводится подробная информация о взносах в бюджет секретариата для финансирования его деятельности. Эти взносы не включают финансирование в течение данного периода Фондом окружающей среды ЮНЕП должности координатора Стратегического подхода и дополнительные ресурсы, предоставленные донорами Целевому фонду ПУЗП.

12. Секретариат хотел бы обратить внимание на щедрые взносы в его бюджет заинтересованных сторон, перечисленных в таблице 3.

Таблица 3

Взносы в ориентировочный бюджет секретариата Стратегического подхода на двухлетний период с июля 2012 года по июль 2014 года
(В долларах США)

<i>Сделанные взносы</i>	<i>Июль 2012 года - декабрь 2012 года</i>	<i>2013 год</i>	<i>Январь 2014 года - июль 2014 года</i>	<i>Итого</i>
Австрия			27 211	27 211
Бельгия		26 525		26 525
Дания	33 647	44 823		78 470
Европейский союз	655 000	338 000		993 000

<i>Сделанные взносы</i>	<i>Июль 2012 года - декабрь 2012 года</i>	<i>2013 год</i>	<i>Январь 2014 года - июнь 2014 года</i>	<i>Итого</i>
Финляндия	12 953	13 587		26 540
Германия	65 054	120 960	114 799	300 813
Нидерланды		67 843		67 483
Норвегия	120 291	149 071	65 880	335 242
Словения	3 861	3 831	4 149	11 841
Швеция	221 720	207 468	302 623	731 811
Швейцария	21 790	12 070	237 451	271 311
Соединенные Штаты Америки	400 000	370 000		770 000
ЮНЕП		157 522	81 911	239 433
Всего	1 534 316	1 511 700	834 024	3 880 040
Бюджет на 2013-2015 годы (3 года), предусмотренный в резолюции III/5				7 059 800

13. Помимо приведенных выше финансовых взносов ценные взносы натурой, как правило, в виде конференционных помещений и поддержки связанных с совещаниями мероприятий, сделали следующие правительства и организации: Мексика, бывшая югославская Республика Македония, Южная Африка, ОЭСР и Институт Африки.

D. Оперативное руководство для секретариата

14. При осуществлении своей деятельности секретариат имел возможность опираться на директивные руководящие указания Бюро Конференции, в частности, в том, что касается подготовки региональных совещаний, второго совещания Рабочей группы открытого состава и четвертой сессии Конференции, а также общие ориентиры и указания. Срок полномочий нынешних членов Бюро закончится в момент завершения четвертой сессии Конференции, когда к исполнению своих обязанностей приступят новые члены. Кроме того, секретариат получает руководящие указания и поддержку со стороны региональных координационных центров пяти регионов Организации Объединенных Наций, которые поддерживают с ним тесные взаимоотношения. Секретариат хотел бы выразить свою признательность за эти руководящие указания и поддержку.

15. Что касается конкретно Программы ускоренного «запуска», проектов то секретариат продолжает получать оперативную поддержку и руководящие указания от Исполнительного совета и Комитета по осуществлению Целевого фонда.

IV. Предлагаемый бюджет и ориентировочное штатное расписание на 2016-2020 годы

Предложение об отражении в бюджете основных видов деятельности

16. Разработка предлагаемого бюджета и штатного расписания на период 2016-2020 годов в целом будет основана на обсуждении общих ориентиров и указаний на втором совещании Рабочей группы открытого состава (SAICM/OEWG.2/4), при этом окончательные решения по этим вопросам будут приняты Конференцией на ее четвертой сессии. Такое обсуждение позволит прояснить, какие виды деятельности секретариату необходимо будет осуществлять в период 2016-2020 годов, и, соответственно, будет способствовать выработке всеобъемлющего предложения по бюджету, включая внесение возможных поправок в штатное расписание секретариата с целью укрепления Стратегического подхода. Предполагается также, что Конференция на своей четвертой сессии даст секретариату руководящие указания относительно будущих региональных совещаний, третьего совещания Рабочей группы открытого состава и пятой сессии Конференции. Кроме того, предполагается, что при выполнении своей роли секретариат будет уделять все большее внимание оказанию поддержки заинтересованным сторонам в применении общих ориентиров и указаний и меньшее внимание – организации совещаний. Предполагается, что в целом штатное расписание, утвержденное Конференцией на ее третьей сессии, в будущем не изменится.

17. С целью облегчения для сторон, заинтересованных в Стратегическом подходе, работы по планированию в таблице 4 приводится ориентировочное штатное расписание секретариата с указанием соответствующих расходов на персонал по каждой должности.

18. В ответ на адресованные Директору-исполнителю ЮНЕП просьбы о продолжении оказания поддержки Стратегическому подходу Директор-исполнитель принял решение о повышении должности координатора Стратегического подхода с уровня С-5 до уровня Д-1. Эта должность не имеет никаких финансовых последствий для бюджета секретариата Стратегического подхода, поскольку она финансируется Фондом окружающей среды ЮНЕП под руководством и по усмотрению Директора-исполнителя ЮНЕП.

19. В своей резолюции 1/5 Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде предложила также Генеральному директору ВОЗ взять на себя ведущую роль в деле внедрения Стратегического подхода и предоставить соответствующий персонал и другие ресурсы его секретариату в свете прекращения оказания ВОЗ в 2012 году непосредственной поддержки кадровой структуре секретариата и в порядке реагирования на призыв, адресованный ВОЗ на третьей сессии Конференции, относительно дальнейшей поддержки работы секретариата в ее сферах компетенции путем, по возможности, скорейшего восстановления должности штатного сотрудника в составе секретариата. Кроме того, Ассамблея по окружающей среде предложила членам МПБЭУ рассмотреть способы оказания поддержки секретариату Стратегического подхода, включая возможную кадровую поддержку.

20. Все финансирование деятельности секретариата за исключением поддержки, оказываемой ЮНЕП через Фонд окружающей среды, на содержание координатора (должность Д-1), предоставляется добровольно.

Таблица 4

Предлагаемое ориентировочное штатное расписание

<i>Категории и уровни штатных сотрудников</i>	<i>2016-2020 годы</i>
А. Категории специалистов и выше	
Д-1 (предоставляется и финансируется Фондом окружающей среды ЮНЕП)	1
С-4 (два сотрудника для секретариата Стратегического подхода, включая должность, которая ранее финансировалась и заполнялась ВОЗ)	2
С-3 (один сотрудник для ПУЗП до конца 2019 года и один сотрудник для информационно-координационного механизма)	2
С-2 (один сотрудник для ПУЗП до конца 2017 года и один сотрудник для секретариата Стратегического подхода)	2
Итого	7
В. Общее обслуживание	1
Всего (А+В)	8

Таблица 5

**Стандартные оклады по каждой должности в секретариате Организации
Объединенных Наций**
(в долларах США)

<i>Стандартные расходы на персонал (на должность)^a</i>	<i>2016 год</i>	<i>2017 год</i>	<i>2018 год</i>	<i>2019 год</i>	<i>2020 год</i>
А. Категории специалистов и выше					
Д-1 ^b	329 888	343 084	356 807	371 079	385 922
С-4	245 440	255 258	265 468	276 087	287 130
С-3	203 840	211 994	220 473	229 292	238 464
С-2	163 488	170 028	176 829	183 902	191 258
В. Категория общего обслуживания					
ОО-4	128 849	134 003	139 363	144 938	150 735

^a Взятые из таблицы стандартных окладов сотрудников Организации Объединенных Наций в Женеве (2015 год).

^b Предоставляется и финансируется Фондом окружающей среды ЮНЕП.